致 ： 社會福利署 安老服務科

RCSV 表格 12

(2023年4月)

傳真 ： 3107 0236

**社會福利署 長者資訊網**

**長者院舍照顧服務券(院舍券)計劃**

**認可服務機構 – 資料更新申請表**

|  |  |
| --- | --- |
| **認可服務機構(即院舍)名稱:** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請更新種類(請選取更新種類)** [註]**：** | | | | |
|  | 1. 認可服務機構收費表\* | | |
|  | 2. 其他(請註明: |  | ) | |

|  |  |
| --- | --- |
| [註] | 認可服務機構如欲更新增值／升級服務／項目、消耗品項目或附帶收費項目的詳情，請將已更新的認可服務機構收費表以1個PDF電子檔發送至院舍照顧服務券辦事處的電郵地址([rcsv@swd.gov.hk](mailto:rcsv@swd.gov.hk))，並填妥此申請表傳真交回社會福利署安老服務科。  每間認可服務機構提供的電子檔案(如收費表)格式必須為1個PDF電子檔案，儲存容量不可大於5MB。 如認可服務機構在提供的電子檔中有服務使用者／職員或其他人的容貌，認可服務機構必須先取得當事人同意才能使用該等文件。  本署會在收到有關認可服務機構的電子檔案(如有)及資料更新申請表後的一個月內完成資料更新的工作。 |

\* 認可服務機構收費表的樣本檔案載於附件。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |
| 負責人簽署 | ： |  | |
| 負責人姓名 | ： |  |
| 職位 | ： |  |
| 聯絡電話 | ： |  |
| 電郵 | ： |  |
| 傳真 | ： |  |
| 日期 | ： |  |

**長者院舍照顧服務券(院舍券)計劃**

**認可服務機構**

**收費項目及價格資料**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **認可服務機構名稱:** |  | | | | | | |
| **申報日期:** |  | 年 |  | 月 |  | 日 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | 增值／升級項目／服務[[1]](#footnote-1) (院舍券持有人需要額外付款購買，服務項目必須為標準服務範圍之外，例如額外物理治療／職業治療節數、單人／雙人房寢室、針炙、中醫治療、按摩服務等) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編序 | 服務類別[[2]](#footnote-2) | 服務內容 | 時數／次數 | 收費  (港幣$) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(如有需要可另加附頁)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | 消耗品項目[[3]](#footnote-3)\*(因應服務使用者的照顧需要而使用的消耗物品)  - 級別0院舍券持有人如經衞生署或醫院管理局轄下醫院／診所的醫生證明有需要使用尿片、營養奶及/或 | | | | | | | | | |
|  | 醫療消耗品，可獲照顧補助金支付以下第 | | | | | |  | 至 |  | 項的費用(種類與項目視乎醫生批核)。如需要使用 |
|  | 第 |  | 至 |  | 項，可選擇自行購買或向認可服務機構購買。至於級別1至7的院舍券持有人如需要使 | | | | | |  |
|  | 用以下的消耗品，亦可自行購買或向認可服務機構購買。 | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |  |
| 編序 | | | 消耗品項目 | | | 收費(港幣$) | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |

(如有需要可另加附頁)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | 附帶收費項目\*(例如交通費、護送服務等)  - 院舍券持有人及其家屬可自行購買有關項目或服務或向認可服務機構購買。 | | |
|  | |  |  |
| 編序 | | 附帶收費項目 | 收費(港幣$)  (請列明按時數/次數或月份計算) |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |

(如有需要可另加附頁)

1. 除了標準服務外，每名院舍券持有人及其家人可按其喜好，額外向認可服務機構付款以購買增值或升級服務，而額外付款服務的款額上限為當時院舍券面值的150%。 [↑](#footnote-ref-1)
2. 服務類別及服務內容例子如下：

   醫療服務 ─ 中醫治療、針炙等。

   復康服務 ─ 物理治療／職業治療、按摩、認知訓練等。

   社交康樂活動 ─ 飲茶、旅行等。 [↑](#footnote-ref-2)
3. \* 認可服務機構在收取醫療消耗品和附帶收費項目的費用時必須以收回成本為原則，不得包括行政費。 [↑](#footnote-ref-3)